

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА  
ПИОНЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

---

Приказ

от «04» апреля 2023 г.  
г. Пионерский

№ 52

Об утверждении локальных  
нормативных актов МБУ ДО СШОР ПГО

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденным Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57, Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить с 04.04.2023 года «Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва Пионерского городского округа»».

2. Утвердить с 04.04.2023 года «Положение о приемной комиссии в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва Пионерского городского округа»».

3. Утвердить с 04.04.2023 года «Положение об апелляционной комиссии в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва Пионерского городского округа»».

4. Утвердить с 04.04.2023 года «Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления и выпуска обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва Пионерского городского округа»».

5. Считать утратившим силу с 04.04.2023 года «Положение о порядке приема лиц, поступающих на программу спортивной подготовки,

перевода, отчисления, восстановления лиц, проходящих спортивную подготовку в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа Пионерского городского округа», утвержденное приказом № 24 от 01.06.2021 года.

6. Утвердить форму заявления, поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Якимов



Принято на Педагогическом совете

**УТВЕРЖДЕНО**

МБУ ДО СШОР ПГО

Приказом директора  
МБУ ДО СШОР ПГО

Протокол от «03» апреля 2023 года №1

А.В. Якимов

от «04» апреля 2023 года № 52



**Правила приема на обучение  
по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в  
Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва Пионерского городского округа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва Пионерского городского округа» (далее - Организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденным Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57 и регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – поступающие).

1.2. Организация осуществляет прием обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в форме тестирования по нормативам общей физической и специальной физической подготовки с учетом федеральным стандартов спортивной подготовки по виду спорта, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создается приемная комиссия (не менее 5 человек) и апелляционная комиссия (не менее 3 человек). Регламент работы данных комиссий определяются соответствующими Положениями.

1.6. При организации приема поступающих директор Организации обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав их родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.



1.7. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Организация на своем информационном стенде и официальном сайте <http://спортшколапго.рф> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по реализуемым дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Организацию;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

1.8. Количество поступающих, принимаемых в Организацию на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Организация вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.9. Приемная комиссия Организации обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта Организации для оперативных ответов на обращения, связанных с приемом поступающих.

## **II. Организация приема поступающих**



2.1. Организация организует работу с обучающимися в течение календарного года. Учебный год начинается 1 сентября.

2.2. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией Организации. Возрастные границы лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяются федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

2.3. Организация самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.4. Прием в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируются факт ознакомления, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение в процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- фотографию поступающего.

2.6. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.4. и 2.5. Правил, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Организацию;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением



машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Организации [sportshkolapgo@mail.ru](mailto:sportshkolapgo@mail.ru) или электронной информационной системы Организации, в том числе с использованием функционала сайта Организации <http://спортшколапго.рф>, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.7. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Организации не менее трех месяцев с начала объявления приема в Организацию.

### **III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих**

3.1. Организация самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году. Индивидуальный отбор может проводиться поэтапно по видам спорта, по группам.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования по нормативам общей физической и специальной физической подготовки с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта.

3.3. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Организации.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

3.5. В организации применяется следующая система оценивания:

0 баллов – невыполнение минимальных показателей физической подготовки;

1 балл - выполнение минимальных показателей физической подготовки по каждому нормативу в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

При превышении минимальных показателей физической подготовки: до 10 (см., количество раз) - добавляется 1 балл (итого 2 балла); до 20 (см., количество раз) - добавляется 2 балла (итого 3 балла) и т.д. При сдаче 3-х нормативов минимальный (проходной) балл, который необходимо набрать поступающему при обязательном выполнении минимальных показателей физической подготовки, не может быть меньше трех, при 4-х – четырех и т.д.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Организации с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.6. Организацией предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные



Организацией сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

#### **IV. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих.**

4.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции заместитель председателя приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.3. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.5. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

#### **V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в организацию**

5.1. Зачисление поступающих в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом Организации на основании решения приемной или апелляционной комиссии в трехдневный срок после проведения индивидуального отбора.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Организация вправе проводить дополнительный прием.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих.

5.3. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в течение текущего года и публикуется на информационном стенде и на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется на условиях основного.